

Normas para la redacción de resúmenes

- **Formato y Estructura**

Configuración de texto:

- Tipografía cuerpo: Arial, 11 puntos (tal como este texto).
- Tipografía título: Arial, 11 puntos. Negrita.
- Interlineado: 1,5
- Tamaño de hoja: A4
- Márgenes: superior e inferior 3 cm; izquierdo y derecho 2,5 cm.
- Indicar número y nombre del núcleo temático
Por ejemplo: 21.Energía
- El título original del trabajo debe tener la siguiente tipografía: Arial, tamaño 11, negrita.
- Los autores: Apellido(s), Nombre(s) deben tener el texto en mayúsculas y minúscula.

El autor que presentará el trabajo debe figurar en primer lugar.

- Ordene luego alfabéticamente, separando por punto y coma (;) cada nuevo autor.
- Afiliación Institucional: Escriba aquí el nombre de la institución de la cual proviene.
Por ejemplo: Universidad Nacional de Cuyo.

- El resumen en idioma de origen: Máximo 1500 caracteres sin espacio. Debe contener objetivos, metodología y principales resultados.
- Las palabras clave: Máximo 150 caracteres. Entre tres y cinco palabras separadas por comas.

- *El nombre del archivo debe seguir la siguiente estructura:*

numero_Nucleo_Apellido_Nombre_Resumen_Universidad.doc

Por ejemplo: 21_Energia_Perez_Juan_Resumen_UNCuyo.doc

(Modelo de Resumen)

21. Energía

Potencial energético de plantaciones de caña de azúcar en Unaciudad, Talpaís

Pérez, Juan; perezi@gmail.com ; Sánchez, María; sanchezm@yahoo.com

Universidad Nacional de Cuyo

Resumen

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Palabras clave: mot1, mot2, mot3, mot4, mot5