

## Tutorial: ¿Cómo subir un archivo en una “Tarea”?

### Tabla de contenido


Tutorial: ¿Cómo subir un archivo en una “Tarea”?	1
Tabla de contenido	1
Introducción	1
¿Cómo subir un archivo?	1
"Arrastrar y soltar"	3
Usar el "Selector de archivos"	3

### Introducción

El docente puede solicitarte la realización de una tarea mediante el Campus Virtual FIUNER, proponiéndote la subida de uno o varios **archivos** (documento de texto, una presentación con diapositivas, una imagen, un archivo de video o sonido, etc.).

En otras ocasiones, te pueden pedir que elabores un **texto** y que éste se escriba directamente en el Campus Virtual, sin necesidad de usar un archivo adjunto. Una vez realizadas las tareas, cuando los docentes las revisen pueden escribirte comentarios y/o ponerte calificaciones en el mismo espacio. En algunos casos puede llegarte un correo electrónico notificando sobre la calificación, si el docente así lo define.

### ¿Cómo subir un archivo?

En primer lugar debes ingresar a la “Tarea” correspondiente, la cual podrás reconocer con el siguiente ícono .

A modo de ejemplo les mostramos en la sección actividades del curso una tarea correspondiente al **trabajo práctico N°1** de la asignatura.



## Actividades



### Trabajo práctico N°1

Este espacio está destinado para la entrega del informe del Trabajo Práctico N°1. También encontrarás aquí la retroalimentación del docente y las correcciones del mismo.

Para entregar este trabajo deberás tener en cuenta las [Consignas y formato de presentación](#)

Al ingresar a la “tarea” aparecerá una pantalla con la descripción de la tarea y del estado de entrega.

### Trabajo práctico N°1

Este espacio está destinado para la entrega del informe del Trabajo Práctico N°1. También encontrarás aquí la retroalimentación del docente y las correcciones del mismo.

Para entregar este trabajo deberás tener en cuenta las [Consignas y formato de presentación](#)

### Estado de la entrega

Estado de la entrega	No entregado
Estado de la calificación	Sin calificar
Fecha de entrega	Monday, 17 de June de 2019, 12:00
Tiempo restante	4 días 20 horas
Última modificación	-
Comentarios de la entrega	<a href="#">Comentarios (0)</a>

[Agregar entrega](#)

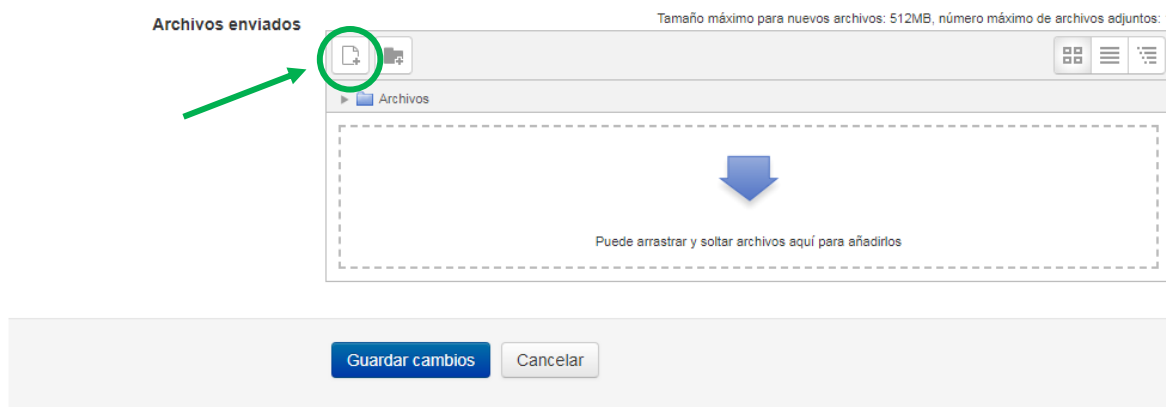
Para agregar el archivo que quieres entregar, debes pulsar el botón "**Agregar entrega**", como se muestra en la imagen anterior.

Se abrirá la siguiente pantalla en donde se puede subir el archivo de 2 formas posibles: "**arrastrar y soltar**" el archivo directamente en el lugar que nos indica la flecha o pulsar el botón "**Agregar...**" y usar el "**Selector de Archivos**"

### Trabajo práctico N°1

Este espacio está destinado para la entrega del informe del Trabajo Práctico N°1. También encontrarás aquí la retroalimentación del docente y las correcciones del mismo.

Para entregar este trabajo deberás tener en cuenta las [Consignas y formato de presentación](#)



### "Arrastrar y soltar"

Simplemente debes pulsar sobre el archivo que quieres añadir desde el explorador, y sin soltarlo, moverlo hacia el lugar de la plataforma donde quieres subirlo. Esta opción es válida para cargar archivos de forma rápida y directa.

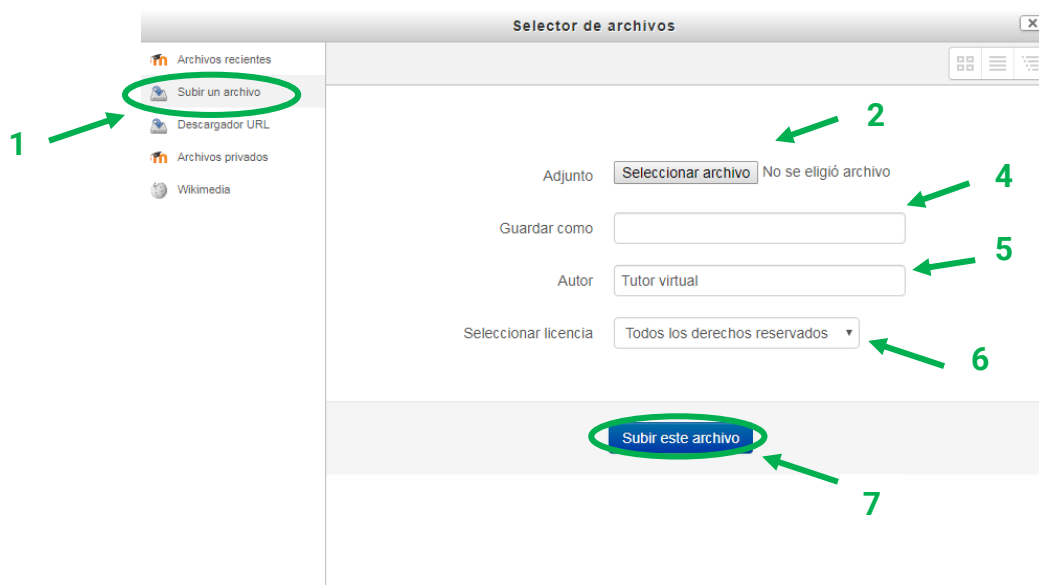
### Usar el "Selector de archivos"

El "Selector de Archivos" es una ventana que aparece cada vez que pulsamos el botón "**Agregar...**"

Para subir un archivo que tienes guardado en la computadora, tienes que elegir la opción "**Subir un archivo**" y seguir el siguiente procedimiento:

1. Pulsar "**Subir un archivo**".
2. Pulsar "**Seleccionar archivo**" y elegir el archivo correspondiente ubicado en la computadora.
3. Hacer clic en "**Abrir**". El archivo se cargará en el "**Selector de archivos**".
4. Completar el nombre del archivo para guardarlo en la plataforma en el campo "**Guardar como**".
5. Completar el nombre del "**Autor**" del archivo.
6. Seleccionar su "**Licencia**".
7. Pulsar "**Subir este archivo**". Se verá el archivo cargado en el espacio de la "**Tarea**".

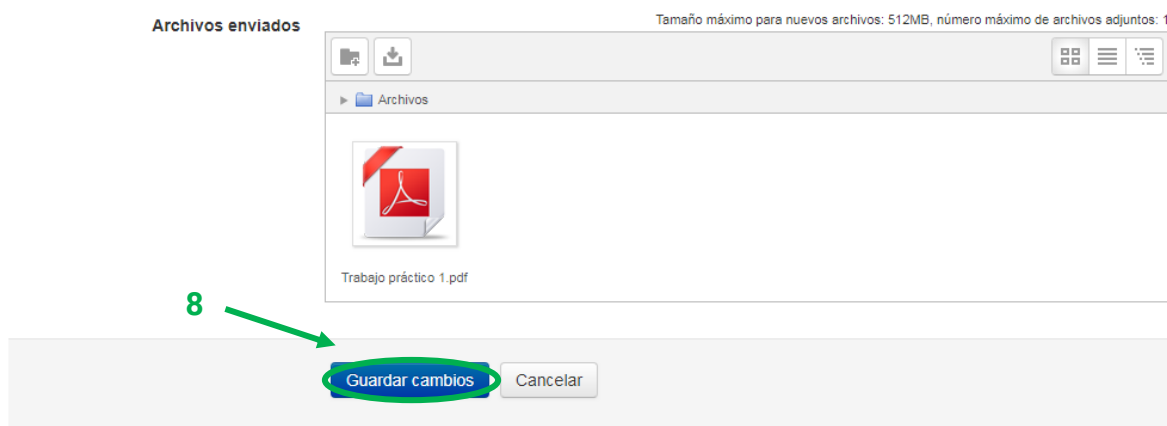
8. Finalmente no olvides hacer clic en "**Guardar cambios**" para que se suba correctamente el archivo en la tarea.



### Trabajo práctico N°1

Este espacio está destinado para la entrega del informe del Trabajo Práctico N°1. También encontrarás aquí la retroalimentación del docentes y las correcciones del mismo.

Para entregar este trabajo deberás tener en cuenta las [Consignas y formato de presentación](#)



### Contacto

Área de Educación a Distancia - Secretaría Académica – Facultad de Ingeniería – UNER. E-mail: [distancia@ingenieria.uner.edu.ar](mailto:distancia@ingenieria.uner.edu.ar)