

Tutorial: Configuración de cuestionarios

Tabla de contenido

Tutorial: Configuración de cuestionarios	1
Tabla de contenido	1
Cuestionarios: opciones de uso	1
Cuestionarios: configuración	2
1. Activar edición y agregar la actividad "Cuestionario"	2
2. Configuración general.....	4
3. Edición de cuestionario recientemente creado	7
4. Edición de cuestionario	11

Cuestionarios: opciones de uso

Se pueden diseñar cuestionarios con preguntas tipo opción múltiple, verdadero/falso, respuesta corta, respuesta numérica, emparejamiento, etc.

Teniendo en cuenta los objetivos del cuestionario, el docente puede fijar (o no) un tiempo límite, definir si se muestran los resultados y cuándo, escribir retroalimentaciones específicas en función de la respuesta que selecciona el alumno, definir un orden específico de las preguntas o dejar que éstas sean seleccionadas aleatoriamente del Banco de preguntas, entre otras configuraciones.

Los cuestionarios, dependiendo del uso que se les dé y la configuración que tengan, pueden permitir:

- Que los estudiantes conozcan qué objetivos de aprendizaje han alcanzado y cuáles deben reforzar.
- Que los estudiantes cuenten con retroalimentación inmediata y específica en función de las respuestas que han dado.
- Que los estudiantes puedan realizarlos a modo de autoevaluación (sin ser calificadas).

- Que los profesores identifiquen los temas o conceptos que generan dificultades, pudiendo tomar “medidas” al respecto como explicar el tema de otra forma, ofrecer instancias de discusión, entre otros.
- Que los profesores proporcionen exámenes con calificación (pudiendo ser su corrección automática) incluyendo medidas de seguridad para minimizar el riesgo de trampas.

Cada intento se califica automáticamente, con la excepción de las preguntas de tipo “ensayo”, y el resultado se guarda en el libro de calificaciones.

Cuestionarios: configuración

1. Activar edición y agregar la actividad “Cuestionario”

- Ingresar al curso y pulsar sobre el botón “Activar edición”.
- En la parte inferior de la sección del curso en donde quieras agregar el cuestionario pulsar sobre “Agregar una actividad o recurso”. En la ventana emergente, seleccionar la actividad “Cuestionario” y pulsar en “Agregar”.

X
Agregue una actividad o recurso

ACTIVIDADES

-  Asistencia
-  Base de datos
-  Chat
-  Consulta
-  Cuestionario
-  Encuesta
-  Encuestas predefinidas
-  Foro
-  GeoGebra
-  Glosario
-  Herramienta Externa
-  Lección
-  Paquete SCORM
-  Taller
-  Tarea
-  Wiki

RECURSOS

La actividad Cuestionario permite al profesor diseñar y plantear cuestionarios con preguntas tipo opción múltiple, verdadero/falso, coincidencia, respuesta corta y respuesta numérica

El profesor puede permitir que el cuestionario se intente resolver varias veces, con las preguntas ordenadas o seleccionadas aleatoriamente del banco de preguntas. Se puede establecer un tiempo límite.

Cada intento se califica automáticamente, con la excepción de las preguntas de tipo "ensayo", y el resultado se guarda en el libro de calificaciones.

El profesor puede determinar si se muestran y cuándo se muestran al usuario los resultados, los comentarios de retroalimentación y las respuestas correctas.

Los cuestionario pueden usarse para hacer

- Exámenes del curso
- Mini Test para tareas de lectura o al final de un tema
- Exámenes de práctica con preguntas de exámenes anteriores
- Para ofrecer información inmediata sobre el rendimiento * Para auto-

Agregar
Cancelar

2. Configuración general

Nombre: para identificar el cuestionario (en la sección “Calificaciones” por ejemplo).

Descripción: aquí se puede incluir una breve descripción del cuestionario, por ejemplo los objetivos que tiene.

Temporalización: se puede configurar desde cuándo (fecha de inicio) y hasta cuándo (fecha de cierre) el estudiante podrá resolver el cuestionario. Además se puede definir cuánto tiempo (límite de tiempo) tendrá el alumno para resolverlo. En caso de haber establecido un límite de tiempo, se puede configurar qué sucederá cuando el tiempo se ha terminado: el envío se realiza automáticamente, hay un período de gracia para enviar los intentos abiertos (pero no se pueden contestar más preguntas) o no se contabiliza el intento.



Calificación: para más información vea el tutorial “Calificaciones desde el rol docente”.

- Categoría de calificación: aquí se puede seleccionar la categoría en la cual se ubicará este cuestionario en el libro de calificaciones.
- Calificación para aprobar: nota que el alumno debe superar para aprobar el cuestionario. Se puede dejar este campo en blanco.
- Intentos permitidos: se pueden permitir múltiples intentos para resolver el cuestionario, de forma tal de propiciar a que esta evaluación sea formativa.
- Método de calificación (cuando se permiten múltiples intentos):
 1. Calificación más alta: La puntuación final es la más alta en cualquiera de los intentos.

2. Promedio de calificaciones: La puntuación final es el promedio (la media simple) de la puntuación de todos los intentos.
3. Primer intento: La puntuación final es la obtenida en el primer intento (se ignoran los demás intentos).
4. Último intento: La calificación final es la obtenida en el intento más reciente.

Esquema: se puede diseñar el cuestionario para que tenga una o varias páginas, cada una de ellas con una cierta cantidad de preguntas. Seleccionando “mostrar más” es posible forzar a los estudiantes a que progresen por las preguntas en un orden estricto, sin poder regresar a preguntas anteriores ni saltar a preguntas posteriores (progreso “secuencial”). Por defecto los estudiantes pueden progresar por las preguntas en forma “libre”.



Comportamiento de las preguntas:

1. Orden al azar de las respuestas: las respuestas, en preguntas con elementos múltiples (emparejamiento, preguntas de múltiple elección) se ordenan al azar.
2. Comportamiento de las preguntas (ver detalles en [documentación de Moodle](#)):

- Interactiva con varios intentos: las preguntas se contestan de a una, luego de enviar la respuesta y recibir la retroalimentación (se pueden dar pistas), el estudiante puede intentarlo de nuevo. Si el estudiante da una respuesta correcta no puede volver a cambiarla. Si el estudiante respondió varias veces erróneamente, se califica como equivocada (o parcialmente correcta), se muestra la retroalimentación y no puede cambiar más su respuesta. Puede haber retroalimentaciones diferentes después de cada intento.
- Modo adaptativo y Modo adaptativo (sin penalización): el estudiante puede responder varias veces la pregunta antes de avanzar a la siguiente pregunta. La pregunta puede auto-adaptarse a la respuesta del estudiante (dándole una pista por ejemplo).
- Retroalimentación diferida: para recibir calificación y retroalimentación el estudiante debe primero enviar todo el examen.
- Retroalimentación inmediata: el estudiante puede enviar su respuesta inmediatamente durante el intento y tener su calificación en ese momento, aunque no pueden cambiar luego la respuesta.
- CBM (certainty-based marking): además de responder a la pregunta, el estudiante debe indicar qué tan seguro está de tener la respuesta correcta. Para obtener la mejor puntuación los estudiantes tienen que reflejar su propio nivel de conocimiento.

Opciones de revisión: permiten controlar la información que pueden ver los estudiantes cuando revisan un intento del cuestionario o cuando consultan los informes del cuestionario.

Apariencia: permite definir cuántos decimales se muestran en las calificaciones.

Restricciones extra en los intentos: se puede agregar una contraseña de forma tal que sólo puedan realizar el cuestionario aquellos alumnos que la conozcan. Es posible también restringir el acceso a una sub-red particular, esto permite por ejemplo que sólo las personas dentro de un aula física (o de la Facultad) puedan acceder al examen. Además se puede establecer un lapso de tiempo entre intentos.

Retroalimentación global: permite realizar un comentario de acuerdo a la nota global obtenida en el cuestionario, para lo cual se deben establecer límites de calificación.

Restricciones de acceso: permite al docente definir desde qué momento o hasta cuándo el alumno podrá acceder al cuestionario, restringir el acceso sólo a estudiantes que pertenezcan a un grupo específico, entre otras restricciones.

Una vez finalizada la configuración general del cuestionario, pulse en “Guardar cambios y mostrar”. En la nueva ventana pulse “Editar cuestionario” para comenzar a cargar las preguntas del mismo.

Tutorial

Método de calificación: Calificación más alta

Aún no se han agregado preguntas



Editar cuestionario

Volver al curso

3. Edición de cuestionario recientemente creado

En la esquina superior derecha podrás modificar la calificación máxima. En la esquina inferior derecha, pulse en “Agregar” para incorporar preguntas al cuestionario.

Editando cuestionario: Tutorial ?

Preguntas:0 | Este cuestionario está abierto

Paginar de nuevo

Calificación máxima 100,00

Guardar

Total de calificaciones: 0,00

 Reordenar las preguntas al azar ?

Agregar ▾

Al pulsar “Agregar” podrás agregar:

- **+ una nueva pregunta:** en la ventana emergente podrá elegir el tipo de pregunta. Luego de seleccionar el tipo de preguntar y pulsar “Agregar” aparecerá una nueva pantalla en donde puede elegir la categoría de la pregunta. Si previamente ha creado categorías en el Banco de preguntas, podrá asignar la nueva pregunta a alguna de esas categorías, facilitando la posterior reutilización de la pregunta (en otro cuestionario por ejemplo).
- **+ del banco de preguntas:** en la ventana emergente podrá seleccionar y agregar al cuestionario las preguntas que ha elaborado previamente e incluido en determinadas categorías.

En el tutorial “Banco de preguntas” encontrará más detalles sobre el mismo.

Añadir del banco de preguntas al final



Seleccionar una categoría:

Categoría por defecto para preguntas compartidas en el contexto Curso Introductorio para docentes.

Opciones de búsqueda ▶

<input type="checkbox"/>	T ▲	Pregunta
+ <input checked="" type="checkbox"/>	+	Herramientas Asincrónicas Arrastre las herramientas asincrónicas dentro del recuadro correspondien 
+ <input type="checkbox"/>	•	Web 1.0 (copy) Arrastre la opción correcta hacia la casilla vacía: * La Web 1.0 usaba un modo de com 
+ <input checked="" type="checkbox"/>	▼	Duplicación En una comunicación, [[1]] se puede lograr la duplicación del mensaje. 
+ <input checked="" type="checkbox"/>	:::	Modelo de Gilly Salmon El modelo de Gilly Salmon para la moderación de los foros de discusión conte 
+ <input type="checkbox"/>	:::	Ventajas de la comunicación sincrónica (copy) Las ventajas de la comunicación sincrónica son: 
+ <input type="checkbox"/>	⇐	Duplicación Complete correctamente la siguiente oración: En una comunicación, se puede 
+ <input type="checkbox"/>	••	Comunicación Sincrónica (copy) La comunicación Sincrónica NO se da en forma simultánea. 

- **+ una pregunta aleatoria:** Moodle selecciona aleatoriamente, para cada alumno que resuelve el cuestionario, pregunta/s dentro de una categoría existente o nueva.

Añadir una pregunta aleatoria al final ✕

Pregunta aleatoria desde una categoría existente

Categoría Incluir también preguntas de subcategoríasNúmero de preguntas
aleatorias

Pregunta aleatoria utilizando una categoría nueva

Nombre Categoría padre ?

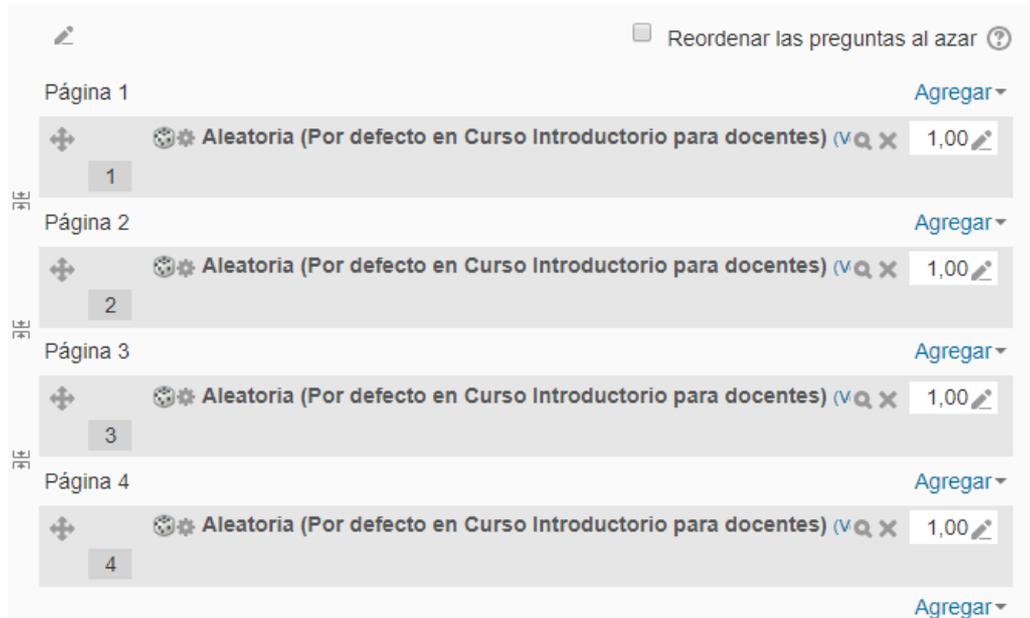
Por ejemplo, Moodle le presentará al alumno 4 preguntas seleccionadas aleatoriamente de la categoría “Por defecto en Curso Introductorio para docentes” (que posee 7 preguntas, cantidad indicada entre paréntesis) si escribes “4” en “número de preguntas aleatorias a agregar”, y clickeas en “Agregar pregunta aleatoria”.

Editando cuestionario: Tutorial 

Preguntas: 4 | Este cuestionario está abierto

Calificación máxima

Total de calificaciones: 4,00



Reordenar las preguntas al azar 

Página 1 Agregar ▾

Aleatoria (Por defecto en Curso Introductorio para docentes)    

1

Página 2 Agregar ▾

Aleatoria (Por defecto en Curso Introductorio para docentes)    

2

Página 3 Agregar ▾

Aleatoria (Por defecto en Curso Introductorio para docentes)    

3

Página 4 Agregar ▾

Aleatoria (Por defecto en Curso Introductorio para docentes)    

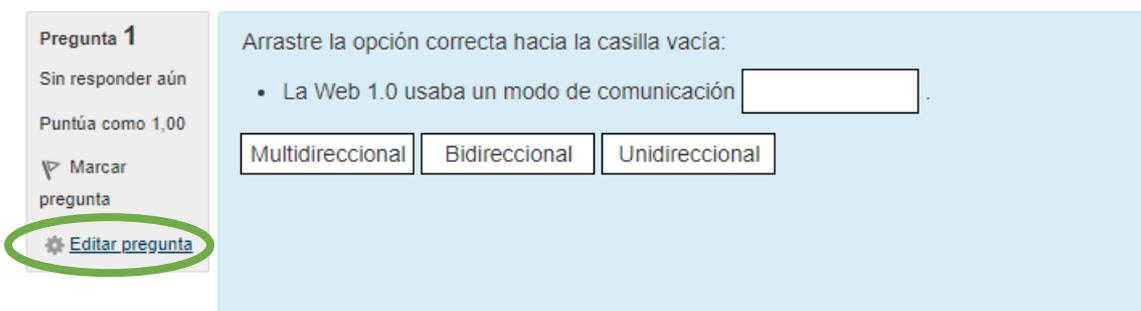
4

[Agregar ▾](#)

Luego se podrá asignar el puntaje de cada pregunta.

4. Edición de cuestionario

Si has salido del modo edición del cuestionario y desea volver al mismo, debes clicar sobre el cuestionario. Si clickeas en “previsualizar el cuestionario”. Podrás ver las preguntas y, clickeando en “Editar pregunta” puedes modificarlas.



Pregunta 1

Sin responder aún

Puntúa como 1,00

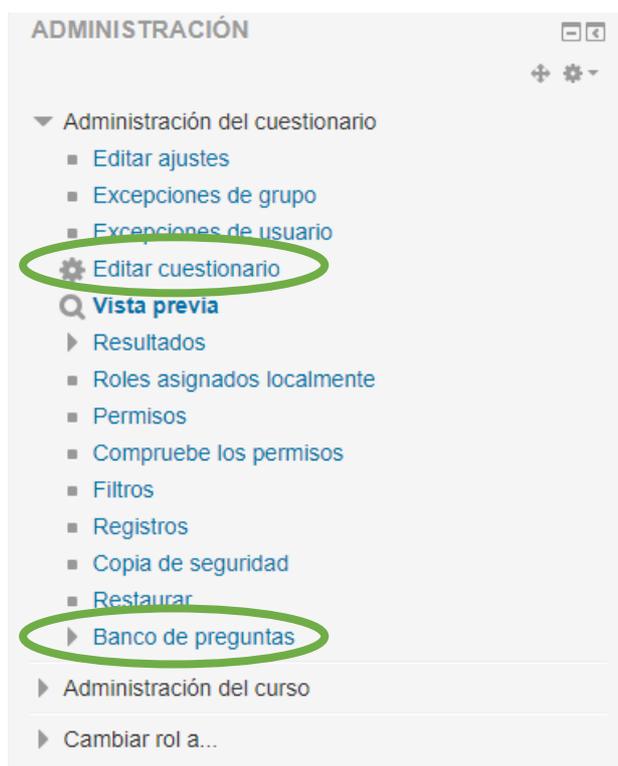
 Marcar pregunta

 [Editar pregunta](#)

Arrastre la opción correcta hacia la casilla vacía:

- La Web 1.0 usaba un modo de comunicación

Sin embargo no podrás hacer cambios como incluir o sacar preguntas, asignar distintos puntajes, entre otros. Para hacer estos cambios deberás pulsar en “Editar cuestionario” desde el bloque de “Administración”.

**Contacto:**

Área de Educación a Distancia - Secretaría Académica – Facultad de Ingeniería
– UNER. E-mail: distancia@ingenieria.uner.edu.ar